

# Vacature

## Allround HR-medewerker

*(Tijdelijke vervanging zwangerschapsverlof)*

32-36 uur per week

neurocare Clinics, locatie Groningen of Nijmegen



Voor de periode van zwangerschapsverlof zoeken wij een Allround HR-medewerker die het volledige HR-spectrum met enthousiasme oppakt. Je komt terecht in een betrokken HR-team van vier collega's, waarin jullie samen verantwoordelijkheid dragen voor alle HR-thema's: van instroom en ontwikkeling tot verzuim en organisatievraagstukken. Binnen dit team heb jij een brede rol met ruimte voor eigenaarschap en initiatief. Dit is in eerste instantie een tijdelijke functie, met mogelijk perspectief op voortzetting gezien de groei van de organisatie.

### Over neurocare Group Netherlands B.V.

Neurocare Group Netherlands B.V. is de holding van zorgorganisaties zoals neurocare Clinics Nederland, Meja en De Rietkamp, en maakt deel uit van de internationale neurocare Group. Binnen de organisatie werken we aan een platform voor wetenschappelijk onderbouwde behandelingen in neuromodulatie. We bieden ambulante psychologische en psychotherapeutische zorg, waarbij we reguliere GGZ combineren met innovatieve technieken zoals rTMS en neurofeedback.

### De functie

Samen met je HR-collega's pak je het volledige pakket aan HR-taken op en draag je de verantwoordelijkheid voor HR bij onze zeven vestigingen verspreid door heel Nederland. Van de dagelijkse administratie, contracten en mutaties tot werving, onboarding en door- en uitstroom van medewerkers. Je voert gesprekken met medewerkers over verzuim en arbeidsvoorwaarden en adviseert proactief waar nodig. Geen dag is hetzelfde.

Daarnaast houd je overzicht over onze HR-processen, signaleer je verbeterpunten en draag je bij aan beleid en projecten die onze organisatie sterker maken. Je combineert precisie met persoonlijk contact: je bent zowel het aanspreekpunt voor praktische HR-zaken als voor advies en begeleiding. Kortom, jij zorgt ervoor dat HR bij ons niet alleen goed geregeld is, maar ook echt betekenisvol voor iedereen in de organisatie.

### Solliciteren

Geïnteresseerde kandidaten kunnen **tot en met 30 april 2026** hun CV en motivatiebrief versturen per e-mail aan [hr-  
nl@neurocaregroup.com](mailto:hr-nl@neurocaregroup.com). Heb je nog vragen? Neem dan contact op met onze HR-afdeling (tel: 050-5277550 of 024-7503507).

### Wie ben jij?

- Je hebt minimaal een afgeronde HBO-opleiding in HRM of vergelijkbaar
- Je hebt ervaring met HR en de administratieve processen, bij voorkeur in de zorg of GGZ
- Je bent digitaal vaardig
- Je bent empathisch en kunt je goed inleven in anderen
- Je bent sociaal, houdt van aanpakken, regelt graag zaken en bent niet bang om verantwoordelijkheid te nemen
- Je vindt het leuk om in een dynamische en snelgroeiende organisatie te werken
- Je voelt je thuis in een rol waar je met veel collega's schakelt
- Je werkt gestructureerd, communiceert helder en neemt initiatief

### Wat bieden wij jou?

- Een professionele en prettige werkomgeving in een snelgroeiende (inter)nationale organisatie
- Een contract voor 32-36 uur per week van 1 juli of 1 augustus 2026 tot en met februari 2027. Aan het eind van deze periode onderzoeken we samen of verlenging mogelijk is.
- Mogelijkheid tot hybride werken (deels vanuit standplaats Groningen of Nijmegen i.c.m. thuiswerken)
- Salariëring conform CAO GGZ in schaal 50 (minimaal €3.560 en maximaal €4.716 per maand bij een volledige werkweek van 36 u/w), afhankelijk van ervaring
- Vakantiegeld & eindejaarsuitkering van 8,33%
- 166 vakantie-uren en 35 verlofuren in de vorm van een levensfasebudget per jaar bij een fulltime dienstverband van 36 u/w
- Vergoeding van de reiskosten
- Deelname aan Pensioenfonds Zorg en Welzijn
- Mogelijkheid tot deelname Bedrijfsfitness
- Mogelijk tot gebruik leasefiets bij vaste aanstelling